

**DAMYN hallituksen ehdotus ja yhdistyksen kokouksen 22.11. muokkaama ehdotus uusiksi säännöiksi esitetään yhdistyksen kokoukselle (1.12.2017) hyväksyttäväksi**

DESIGNMUSEON JA ARKKITEHTUURI-  
MUSEON YSTÄVÄT DAMY RY

SÄÄNNÖT

I LUKU: TARKOITUS JA TOIMINTA

NIMI JA KOTIPAikka

- 1 Yhdistyksen nimi on Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon Ystävät DAMY ry – Designmuseets och Finlands Arkitekturmuseums Vänner Damy rf.

Epävirallisissa kansainvälisissä yhteyksissään yhdistys käyttää itsestään englanninkielistä nimeä The Friends of Finnish Designmuseum and Architecture Museum DAMY.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

TARKOITUS JA TOIMINTA

- 2 Yhdistyksen tarkoituksena on:

- tehdä suomalaista muotoilua ja arkkitehtuuria tunnetuiksi
- tukea Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon toimintaa
- lisätä jäsentensä yhteenkuuluvuuden tunnetta

- 3 Yhdistys toteuttaa tarkoitustaan tekemällä yhteistyötä Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon kanssa sekä tekemällä vapaaehtoistyötä museoiden hyväksi:

- järjestämällä luentotilaisuuksia,
- järjestämällä tutustumiskäyntejä,
- tiedottamalla,
- antamalla lausuntoja,
- järjestämällä illanviettoja ja
- muilla samantapaisilla tavoilla saavuttaakseen tarkoituksensa

Yhdistys voi liittyä jäseneksi koti- tai ulkomaiseen yhdistykseen, johon kuulumisen edistää yhdistyksen tarkoituksen toteutumista.

- 4 Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta, harjoittaa tarkoituksensa toteuttamiseen liittyvää liiketoimintaa sekä toimeenpanna asianomaisen luvan saatuaan rahankeräyksiä ja arpajaisia.

Yhdistyksen tavoitteena ei ole voiton tai taloudellisen edun hankkiminen.

## II LUKU

### JÄSENYTTÄ KOSKEVAT MÄÄRÄYKSET

#### JÄSENLAJIT

5 Yhdistyksen jäsenlajit ovat:

5.1 Varsinainen jäsen

Hallitus voi hyväksyä yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi sen tarkoitusperistä kiinnostuneen luonnollisen henkilön.

5.2 Nuorisojäsen

Hallitus voi hyväksyä yhdistyksen nuorisojäseneksi alle 30-vuotiaan luonnollisen henkilön, joka on kiinnostunut yhdistyksen tarkoitusperistä.

Nuorisojäsenyys päättyy sen vuoden lopussa, jolloin nuorisojäsen on täyttänyt 30 vuotta.

Suostumuksensa mukaan hän voi jatkaa jäsenyyttään varsinaisena jäsenenä.

5.3 Kannatusjäsen

Hallitus voi hyväksyä kannatusjäseneksi luonnollisen henkilön, oikeustoimikelpoisen yhteisön tai säätiön joka haluaa tukea yhdistystä saavuttamaan tarkoituksensa.

5.4 Kunniajäsen

Yhdistyksen kokous voi hallituksen esityksestä kutsua kunniajäseneksi luonnollisen henkilön, joka on toiminnallaan merkittävästi edesauttanut yhdistystä saavuttamaan tarkoituksensa.

#### JÄSENMAKSU

6 Varsinainen jäsen, nuorisojäsen ja kannatusjäsen maksavat yhdistykselle vuosittain vuosikokouksen päättämän jäsenmaksun. Eri jäsenryhmiltä perittävä jäsenmaksu voi olla suuruudeltaan erilainen.

Kunniajäseneltä ei peritä jäsenmaksua.

#### EROAMINEN JA EROTTAMINEN

7 Jäsen voi erota yhdistyksestä milloin hyvänsä ilmoittamalla siitä yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi tai kirjallisesti hallituksen puheenjohtajalle.

8 Hallitus voi erottaa jäsenen, joka on laiminlyönyt jäsenmaksunsa maksamisen tai toiminnallaan yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä.

Jos erottamisen syynä on muu kuin jäsenmaksun laiminlyönti, jäsenelle on varattava tilaisuus selvityksen antamiseen ennen lopullisen päätöksen tekemistä.

Jos erottamisen syynä on muu kuin jäsenmaksun laiminlyönti, erotetulla jäsenellä on oikeus vedota hallituksen tekemästä erottamispäätöksestä yhdistyksen kokoukseen kolmenkymmenen päivän kuluessa saatuaan tiedon erottamisestaan. Erottaminen astuu voimaan vetoamisajan mentyä umpeen tai yhdistyksen kokouksen vahvistettua hallituksen tekemän päätöksen.

*Tässä kohdin keskusteltiin 22.11., että sanamuoto on tarkistettava: pitääkö vielä kirjata, että yhdistyksen kokous vahvistaa päätöksen erottamisesta tai mikäli yhdistyksen kokous ei vahvista hallituksen päätöstä, säilyttää jäsen jäsenyytensä hallituksen päätöksestä huolimatta.*

### III LUKU

#### PÄÄTÖKSENTEKO JA HALLINTO

#### TOIMIELIMET

9 Päätäntävaltaa käyttävät yhdistyksen kokoukset. Ne ovat sääntömääräisiä kokouksia ja ylimääräisiä kokouksia.

Sääntömääräinen kevätkokous pidetään vuosittain tammi-toukokuussa ja sääntömääräinen syyskokous syys-joulukuussa.

Ylimääräinen kokous pidetään yhdistyksen kokouksen tai hallituksen niin päättyessä, tai kun vähintään 1/10 jäsenistä sitä hallitukselta vaatii erityisesti ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Toimeenpanovaltaa käyttää hallitus.

#### SÄÄNTÖMÄÄRÄISET KOKOUKSET

10 Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus

2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa

3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

4. hyväksytään kokouksen työjärjestys

5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien lausunto

6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen suuruudet seuraavalle kalenterivuodelle
6. Valitaan hallituksen puheenjohtaja joka kolmannessa syyskokouksessa.
7. Päätetään kuinka monta jäsentä valitaan hallitukseen erovuoroisten tilalle.
8. Valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle
9. Valitaan toiminnantarkastaja ja hänelle varahenkilö tarkastamaan seuraavan tilikauden taloutta ja hallintoa.
10. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

## ÄÄNIOIKEUS YHDISTYKSEN KOKOUKSESSA

- 11 Äänioikeus yhdistyksen kokouksessa on jäsenmaksunsa maksaneella varsinaisella jäsenellä ja nuorisojäsenellä sekä kunniajäsenellä.

Kannatusjäsenellä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.  
*??Kokouksessa 22.11. puhuttiin siitä, että kannatusjäsen voisi ilmoittaa edustajansa, jolla olisi äänioikeus – näin yhteisön tai säätiön suhteen, mutta olisiko tämä tarpeen, koska myös luonnollinen henkilö voi olla kannatusjäsen?*

## KOKOUSKUTSU

- 12 Kutsu yhdistyksen kokoukseen toimitetaan vähintään seitsemän päivää ennen kokousta yhdistyksen jäsenille joko kirjallisesti tai jäsenen **tätä tarkoitusta varten yhdistykselle ilmoittamaan** sähköpostiosoitteeseen.

Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan esityslista.

## ALOITTEET

- 13 Varsinaisella, nuoriso- ja kunniajäsenellä on oikeus tehdä aloite yhdistyksen sääntömääräiselle kokoukselle. Aloite toimitetaan hallitukselle viimeistään kuukautta ennen sääntömääräistä kokousta elokuun loppuun mennessä. Hallituksen on tuotava aloite sääntömääräisen kokouksen käsiteltäväksi omalla lausunnolla varustettuna.

#### PÄÄTÖKSENTEKO KOKOUKSESSA

- 14 Kokouksessa käytetään avointa äänestystapaa, ellei vähintään kolme osanottajaa vaadi suljettua lippuäänestystä.

Asiaäänestyksessä voittaneeksi tulee ehdotus, joka saa hyväkseen yli puolet annetuista äänistä. Henkilövaalissa voittaa eniten ääniä saanut ehdokas tai eniten ääniä saaneet ehdokkaat.

Äänten mennessä tasan ratkaisee asiaäänestyksessä kokouksen puheenjohtajan kanta, henkilövaalissa arpa.

#### HALLITUKSEN KOKOONPANO

- 15 Hallitukseen kuuluvat yhdistyksen kokouksen valitsevat puheenjohtaja sekä 6-10 varsinaista jäsentä.

Puheenjohtajan toimikausi on kolmen vuoden mittainen, hallituksen varsinaisten jäsenten toimikausi on kaksi vuotta siten, että heistä puolet on vuosittain erovuorossa. Sekä puheenjohtaja että hallituksen jäsenet voidaan valita enintään kolmeksi peräkkäiseksi kaudeksi.

Hallituksen jäsenten toimikausi alkaa heti valinnan jälkeen.

Jos hallituksen jäsen eroaa, erotetaan tai tulee pysyvästi estyneeksi hoitamasta tehtäviään, hänen jäljellä olevaksi loppukaudekseen valitaan uusi hallituksen jäsen yhdistyksen kokouksessa.

#### HALLITUKSEN KOKOUKSET

- 16 Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallituksen kokous on myös kutsuttava koolle, kun vähintään kolme hallituksen varsinaista jäsentä vaatii sitä puheenjohtajalta tai tämän ollessa estyneenä varapuheenjohtajalta.

Hallituksen jäsenet voivat osallistua kokoukseen myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen varsinaisista jäsenistä sekä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja on läsnä.

Asiaäänestyksessä päätökseksi tulee ehdotus, jonka hyväksi on annettu enemmistö äänistä. Henkilövaalissa voittaa ehdokas, joka on saanut eniten ääniä. Äänten

mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan kanta, henkilövaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen ja työvaliokunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus on Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon johtajilla.

## HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

17 Hallituksen tehtävänä on muun muassa:

1. Valita hallituksen varsinaisten jäsenten keskuudesta varapuheenjohtaja kuukauden kuluessa toimikautensa alkamisesta.
2. Valita keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteeri ja rahastonhoitaja kuukauden kuluessa toimikautensa alkamisesta.
3. Toimia yhdistyksen tarkoitusperien toteuttamiseksi
4. Hoitaa yhdistyksen varoja ja muuta omaisuutta sekä huolehtia kirjanpidosta ja tilinpäätöksen valmistumisesta.
5. Huolehtia yhdistyksen kokousten järjestämisestä ja valmistella niissä käsiteltävät asiat.
6. Asettaa tarvittaessa työvaliokunnan, asettaa työryhmiä tai toimikuntia ja määrätä niille tehtävät.
7. Huolehtia, että ilmoitus sääntöjen muuttamisesta, hallituksen puheenjohtajan ja nimenkirjoittajan vaihtumisesta tehdään viipymättä yhdistysrekisteriin.
8. Hyväksyä yhdistyksen jäsenet ja ylläpitää jäsenrekisteriä.

## IV LUKU

### ERINÄISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

#### YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN

18 Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai rahastonhoitaja, kukin yksin.  
Hallitus voi myös määrätä yhdistyksen toimihenkilön kirjoittamaan yksin yhdistyksen nimen.

#### TILIKAUSI

19 Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

#### TOIMINNANTARKASTUS

20 Yhdistyksen toiminnan tarkastaa yhdistyksen kokouksen valitsema toiminnantarkastaja. Toiminnantarkastajalla on varahenkilö. Kummallakin heistä tulee olla tehtävän hoitamiseksi riittävä taloudellisten ja oikeudellisten asioiden tuntemus.

Toiminnantarkastajalle on ilmoitettava tilinpäätöksen valmistumisesta viimeistään maaliskuun aikana. Hänen tulee antaa tarkastuksesta kertomus kuukauden kuluessa saatuaan tiedon tilinpäätöksen valmistumisesta. Kertomus osoitetaan yhdistyksen kokoukselle ja annetaan hallitukselle.

## SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

21

Näihin sääntöihin voidaan tehdä muutoksia yhdistyksen kokouksen päätöksellä, mikäli asiasta on ilmoitettu kokouskutsussa. Sääntömuutoksen tulee saada hyväkseen vähintään  $\frac{3}{4}$  määräenemmistö annetuista äänistä.

## YHDISTYKSEN PURKAMINEN

22

Yhdistys voidaan purkaa yhdistyksen kokouksen päätöksellä mikäli asiasta on ilmoitettu kokouskutsussa. Purkautumisen tulee saada hyväkseen vähintään  $\frac{3}{4}$  määräenemmistö annetuista äänistä.

Jos yhdistys purkautuu tai lakkautetaan käytetään sen varat Designmuseon ja Arkkitehtuurimuseon hyväksi tavalla, josta yhdistyksen viimeinen kokous tarkemmin päättää.

## SIIRTYMÄSÄÄNNÖS

23

Ensimmäinen näiden sääntöjen mukainen hallitus valitaan syyskokouksessa 2018. Silloin valittavien hallituksen jäsenten toimikausi päätetään arvalla siten, että puolella heistä toimikausi on kahden vuoden mittainen ja toisella puolella yhden vuoden mittainen.

Edellisten sääntöjen mukaiset ainaisjäsenet säilyttävät etuutensa myös näiden sääntöjen voimassa ollessa.